

وثيقة مهام منسق البرنامج

- منسق برنامج البكالوريوس: وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

المهام الوظيفية:


- التنسيق للبرامج والخدمات عبر المنصة الالكترونية ومنصات التواصل الاجتماعي .
- اعداد ترتيبات وتجهيزات الامتحانات واعداد النتائج النهائية للطلاب.
- الاشراف على اعمال الامتحانات واعمال التصحيح.
- اعداد تقارير اداء عن البرنامج فى نهاية كل فصل دراسى وتقديمها الى لجنة شئون التعليم والطلاب.
- دراسة المقترحات الخاصة ببرنامج البكالوريوس فى شأن الندب للتدريس والامتحانات من خارج الكلية
- الاشراف على شئون الطلاب الوافدين بمرحلة البكالوريوس
- عرض ما يخص برنامج البكالوريوس خلال المؤتمر الطلابي السنوي بالكلية
- اتخاذ القرارات وإعداد التقارير الدورية الخاصة ببرنامج البكالوريوس
- المشاركة فى أعمال التطوير الخاصه ببرنامج البكالوريوس و التأهيل للاعتماد بالكلية .
- متابعة إدخال البيانات الخاصة ببرنامج البكالوريوس وتحديثها و قيدها
- بالسجلات
- المشاركة فى الدورات التدريبية الخاصة ببرنامج البكالوريوس التي تقوم الكلية بتنفيذها مما يزيد من كفاءة العاملين بالكلية.

مدير وحدة ضمان الجودة

عميد الكلية

د/ عفاف بصل

د . ولاء عيد


٢٠٢٤/١١/٢٥



جامعة طنطا
كلية التمريض